

Núm. 5802

**DIPUTACIÓ DE GIRONA**

Servei d'Esports

*Anunci d'aprovació definitiva de les bases generals que han de regir el procediment de concessió de subvencions per al suport als programes municipals d'ajuts als esportistes amateurs gironins, menors de 25 anys i no professionals, d'esports individuals que, prèvia classificació, han participat en els campionats d'Espanya, d'Europa, del Món o Jocs Olímpics*

No havent-se presentat al·legacions en el període d'informació pública a les bases generals de concessió de subvencions pel suport als programes municipals d'ajuts als esportistes amateurs gironins, aprovades inicialment pel Ple de la Diputació del dia 16 de maig de 2017 i de conformitat amb allò que determina l'article 178 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refòs de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya, l'acord adoptat ha quedat elevat a definitiu i es publica el text de les bases, el qual es transcriu íntegrament a continuació.

Contra l'acord anterior que esgota la via administrativa, els interessats poden interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala d'aquesta jurisdicció del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la data de la seva publicació. No obstant això, s'hi pot interposar qualsevol altre recurs si es considera procedent.

Bases generals que han de regir el procediment de concessió de subvencions per Suport als programes municipals d'ajuts als esportistes amateurs gironins, menors de 25 anys i no professionals, d'esports individuals que, prèvia classificació, han participat en els Campionats d'Espanya, d'Europa, del Món o Jocs Olímpics.

**1. Objecte**

L'objecte d'aquestes bases és regular el procediment per a la concessió de subvencions per al suport als programes municipals d'ajuts als esportistes amateur gironins, menors de 25 anys i no professionals, que, prèvia classificació, han participat individualment en les competicions esportives de Campionat d'Espanya, Campionat d'Europa, Campionat del Món o Jocs Olímpics, organitzats per les seves respectives federacions, de les següents modalitats esportives, reconegudes pel Consell Català de l'Esport:

- Atletisme
- Bàdminton
- Ball esportiu
- Bowling
- Ciclisme
- Escacs
- Esgrima
- Esports de neu
- Esports de gel
- Esquí nàutic
- Gimnàstica
- Golf
- Halterofilia
- Judo
- Karate
- Lluita
- Motociclisme
- Natació
- Patinatge
- Piragüisme
- Rem
- Salvament aquàtic
- Taekwondo
- Tennis
- Tennis Taula
- Tir amb arc
- Tir olímpic

- Triatló
- Vela

## 2. Procediment de concessió

El procediment de concessió d'aquestes subvencions és el de concurrència competitiva i convocatòria pública, mitjançant la comparació de les sol·licituds que es presentin en el període fixat en la convocatòria i establint-ne una prelación d'acord amb els criteris de valoració establerts en aquestes bases.

Les subvencions que s'atorguin tenen caràcter finalista, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

## 3. Despeses subvencionables i període d'execució

Es considera despesa subvencionable la subvenció o premi que l'ajuntament doni als esportistes que hagin participat en els campionats esportius establerts a l'objecte d'aquestes bases i que s'hagin portat a terme entre l'1 de setembre de l'any anterior de la convocatòria i el 31 d'agost de l'any de la convocatòria.

El període d'execució del programa municipal d'ajut als esportistes serà el comprès entre l'1 de gener i el 30 de setembre de l'any de la convocatòria.

## 4. Destinataris

Poden optar a les subvencions dels diferents programes objecte de regulació d'aquestes bases únicament i exclusivament, els ajuntaments i les entitats municipals descentralitzades de la demarcació de Girona o els seus organismes autònoms.

Per obtenir la condició de beneficiàries de les subvencions, les persones sol·licitants han de complir els requisits i les condicions generals establerts a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

## 5. Forma de determinar la quantia de les subvencions

L'import de les subvencions a distribuir entre els sol·licitants no podrà superar l'import del crèdit assignat a la convocatòria i, si s'escau, en les ampliacions que s'acordin. Les condicions de les ampliacions serà el determinat específicament a la convocatòria.

La quantia de cada subvenció dependrà de la valoració que es realitzi. S'avaluarà cada sol·licitud presentada puntuant cadascun dels esportistes que figurin en el programa segons els criteris de valoració establerts al punt 6 d'aquestes bases i atesa la qualificació aconseguida, el pressupost presentat i la dotació pressupostària establerta en la convocatòria, es determinarà l'import de la subvenció a atorgar per a cada sol·licitud.

En qualsevol cas, l'import mínim de la subvenció per esportista serà de 200,00€ i l'import màxim de la subvenció per esportista serà de 1.000,00€.

La quantitat total de subvenció per al programa que rebrà cada ajuntament serà la suma de les quantitats obtingudes per a cada esportista que integra el programa presentat a la sol·licitud.

## 6. Criteris de valoració

El criteri de valoració serà el del nivell de competició per a cada esportista que integra el programa, fins a 10 punts:

- |   |          |
|---|----------|
| • Medallista en Campionats del Món o JJOO ..... | 10 punts |
| • Participant en Campionats del Món o JJOO..... | 9 punts  |
| • Medallista en Campionats d'Europa.....        | 7 punts  |
| • Participant en Campionats d'Europa.....       | 6 punts  |
| • Medallista en Campionats d'Espanya.....       | 4 punts  |
| • Participant en Campionats d'Espanya.....      | 3 punts  |

## 7. Procediment de presentació de les sol·licituds

Les sol·licituds s'han de presentar en el termini establert en la convocatòria, i han d'estar signades pel representant legal de l'entitat.

Els ajuntaments sol·licitants només podran presentar una sol·licitud. En aquesta sol·licitud hi figurarà el programa municipal d'ajuts als esportistes amb la relació d'esportistes empadronats en el seu municipi que hagin participat en els campionats esportius establerts a l'objecte d'aquestes bases. Caldrà adjuntar al formulari de sol·licitud:

- DNI dels esportistes que figuren a la relació
- Acreditació de l'ajuntament que l'esportista està empadronat en el municipi.
- Llistat de la federació corresponent que acrediti la participació i la classificació obtinguda de cadascun dels esportistes en l'esdeveniment esportiu que permeti valorar el seu grau d'execució.

Les sol·licituds, que s'han de fer mitjançant el model normalitzat disponible al web de la Diputació de Girona ([www.ddgi.cat](http://www.ddgi.cat)), s'han de presentar de la forma següent:

- Forma telemàtica: amb la signatura electrònica amb certificat validat en la plataforma PSIS del Consorci d'Administració

Oberta de Catalunya.

- Ajuntaments: EACAT

L'esmena de defectes en la sol·licitud s'ha de realitzar, després del requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de deu dies des de la notificació. Si transcorregut aquest termini no s'ha esmenat cap defecte o s'ha aportat, s'entén que l'interessat ha desistit de la seva sol·licitud. Aleshores es dictarà la resolució prèvia, d'acord amb els termes previstos a la legislació de procediment administratiu, i s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.

La inexactitud, falsedat o omissió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud de subvencions deixen sense efecte aquest tràmit, des del moment en què es coneixen i prèvia audiència a la persona interessada i, en conseqüència, comporten la inadmissió de la sol·licitud de subvenció, sens perjudici que puguin ser causa de revocació de la subvenció, si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

#### 8. Instrucció del procediment i avaluació de les sol·licituds

El Servei d'Esports de la Diputació de Girona realitzarà la instrucció i ordenació de l'expedient per a l'atorgament de les subvencions previstes en aquestes bases.

Les activitats d'instrucció comprendran:

- Comprovació del compliment dels requisits de condició de beneficiari establerts en aquestes bases.
- L'avaluació de les sol·licituds efectuada conforme els criteris establerts en aquestes bases.
- Petició dels informes, informació o assessorament que estimi necessaris, en cas que l'estudi de la documentació no sigui suficient per determinar la proposta.

Una vegada avaluades les sol·licituds, la Comissió Avaluadora emetrà informe en el que es concretarà el resultat de l'avaluació efectuada.

El Centre Gestor, a la vista de l'expedient i de l'informe de la Comissió Avaluadora, formularà la proposta de resolució degudament motivada.

La proposta de resolució ha d'expressar la relació dels programes municipals d'ajuts als esportistes, amb el detall des esportistes que en formen part, la puntuació obtinguda i l'import de la subvenció que correspondria a cadascun d'ells, així com la causa de denegació si s'escau.

La Comissió Avaluadora d'aquestes subvencions estarà integrada pels membres següents:

President: El President de la Comissió informativa de Cultura, Noves Tecnologies, Esports i Benestar

Vocals: El diputat del Servei d'Esports  
El cap del Servei d'Esports  
El funcionari/ària encarregat/da de la gestió de subvencions a entitats  
El secretari general o la persona en qui delegui

Els grups polítics de la Diputació de Girona podran designar un representant a la comissió avaluadora, el qual hi serà amb veu, però sense vot.

#### 9. Procediment de resolució i notificació

La proposta de resolució serà sotmesa a consideració de la Junta de Govern, òrgan que resoldrà definitivament, si escau, en diversos actes, l'atorgament de les subvencions.

- a) Es notificarà la resolució de manera individualitzada a tots els beneficiaris i també als peticionaris la sol·licitud dels quals s'hagi desestimat.
- b) La Junta de Govern de la Diputació haurà d'emetre la corresponent resolució en el termini màxim de tres mesos a comptar de la finalització del període de presentació de les sol·licituds.

#### 10. Forma d'acceptació

Una vegada comunicada la concessió de l'ajuda, si en el termini d'un mes el beneficiari no manifesta el contrari, s'entendrà acceptada la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades que hi siguin d'aplicació.

#### 11. Justificació i graduació d'incompliments

La finalització del termini de justificació de les actuacions subvencionades serà el 31 d'octubre de l'any de la convocatòria.

Els beneficiaris presentaran telemàticament per EACAT la justificació mitjançant el model de compte justificatiu normalitzat disponible al web de la Diputació de Girona ([www.ddgi.cat](http://www.ddgi.cat))

A l'efecte de la justificació es podran presentar com a justificades totes les despeses imputables a l'activitat subvencionada que, conforme a dret, s'hagin meritat abans d'acabar el període de justificació de l'activitat, amb independència que s'hagin abonat o no als creditors corresponents.

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a la persona interessada la necessitat d'esmenar-los o completar-los en el termini de 15 dies.

Caldrà justificar la despesa subvencionada.

Si el cost de l'actuació resulta finalment superior al previst en la sol·licitud, la subvenció es mantindrà en la quantia inicialment

atorgada. En cas que la despesa justificada sigui inferior a la concedida, la subvenció es reduirà fins a l'import justificat. Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es requerirà l'ens beneficiari a presentar-la en un termini màxim de quinze dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació formal, amb l'avertiment que en cas que no ho faci es procedirà a revocar la subvenció.

#### 12. Pagament

Es tramitarà el pagament de la subvenció previ informe favorable del Cap del Centre Gestor. No s'efectuaran pagaments en concepte de bestretes anteriors a la presentació del corresponent compte justificatiu. El pagament de la subvenció s'efectuarà mitjançant transferència bancària.

#### 13. Compatibilitat de subvencions

Les subvencions objecte d'aquestes bases són compatibles amb qualsevol altre tipus d'ajuda, sempre que la suma de tots els ingressos vinculats a la despesa subvencionada, siguin subvencions, taxes, preus públics o altres ingressos, no sobrepassi al cost total de l'actuació subvencionada.

#### 14. Modificació de les subvencions

Els beneficiaris no podran demanar ni sol·licitar un canvi de l'objecte o destí de la subvenció atorgada, ni sol·licitar la modificació del pressupost o del percentatge de finançament, una vegada s'hagi aprovat la resolució corresponent.

#### 15. Invalidesa, revocació i reintegrament

La Diputació de Girona podrà revocar totalment o parcial les subvencions, amb l'obligació per part del beneficiari de retornar l'import rebut i de pagar l'interès de demora corresponent, en els supòsits següents:

- a) Supòsits previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- b) Incompliment d'altres obligacions que preveuen aquestes bases.
- c) Altres supòsits que preveu la normativa reguladora de subvencions.

El centre gestor d'Esports tramitarà, si escau, els expedients d'invalidesa, revocació i reintegrament de les subvencions concedides, i la Junta de Govern de la Diputació serà l'òrgan competent per adoptar els corresponents acords.

#### 16. Prohibició de contractació amb persones vinculades

Els beneficiaris no podran concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estiguin vinculats, llevat que la contractació es realitzi amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització de l'òrgan concedent de la Diputació de Girona.

Tampoc no es podrà concertar l'execució en els altres supòsits previstos a l'article 29.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

#### 17. Protecció de dades

En el cas que l'objecte de la subvenció inclogui el tractament de dades de caràcter personal, els beneficiaris i entitats col·laboradores han de complir amb la normativa, tot adoptant i implementant les mesures de seguretat previstes per la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, desplegada pel real decret 1720/2007, de 21 de desembre.

#### 18. Verificació i control

Els comptes justificatius que compleixin els requisits establerts per aquesta Diputació s'entendran com a documents suficients per acreditar el destí de la subvenció concedida.

No obstant això, els beneficiaris estan obligats a sotmetre's a les actuacions de comprovació que pugui efectuar la Diputació de Girona, i a qualsevol altra actuació de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, així com a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

#### 19. Obligació de difusió i publicitat

Els beneficiaris hauran de fer constar expressament el suport econòmic de la Diputació de Girona en la notificació als esportistes i la publicació en el taulell d'anuncis de l'ajuntament o la seva pàgina web de les actuacions que siguin objecte de subvenció, tot i que l'activitat ja hagi estat realitzada. En cas que es faci un acte públic, es farà constar el suport de la Diputació de Girona.

Si s'incompleix aquesta obligació, i sense perjudici de les responsabilitats en què, per aplicació del règim previst en el títol IV de la Llei General de Subvencions puguin correspondre, s'apliquen les regles següents:

- a) Si encara és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent ha de requerir el beneficiari perquè adopti les mesures de difusió establertes en un termini no superior a 15 dies, amb expressa advertència de que aquest

incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

- b) Si pel fet d'haver-se desenvolupat les activitats afectades per aquestes mesures, no és possible el seu compliment en els termes establerts, l'òrgan concedent pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin donar la difusió del finançament públic rebut. En el requeriment que es dirigeixi per l'òrgan concedent al beneficiari, s'ha de fixar un termini no superior a 15 dies per a la seva adopció amb l'advertència de que aquest incompliment pot comportar la revocació de la subvenció.

#### 20. Altres obligacions dels beneficiaris

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, fer l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.
- b) Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
- c) Comunicar a la Diputació, en qualsevol moment i en tot cas abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.
- d) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i qualsevol altra documentació en funció de la legislació sectorial que hi sigui d'aplicació.
- e) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- f) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.

#### 21. Principis ètics i de conducta

Les persones beneficiàries d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar al procediment. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts públics en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

En particular, les persones beneficiàries de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
- d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- e) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal, en el supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta serà d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

#### 22. Règim jurídic

El marc normatiu pel qual es regeixen aquestes subvencions és:

- a) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- b) La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- c) El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions.
- d) El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.
- e) L'Ordenança general de subvencions de la Diputació de Girona.
- f) Les Bases d'execució del pressupost de la Diputació de Girona.
- g) Qualsevol altra disposició normativa aplicable per raó de la matèria o del subjecte.

23. Interpretació

La facultat d'interpretació i aplicació d'aquestes bases recau exclusivament en la Diputació de Girona i correspondrà a la Presidència d'aquest ens la resolució de les incidències que es produeixin en la gestió i execució de les bases, llevat de l'aprovació dels actes expressament atribuïts a la competència d'altres òrgans en aquestes mateixes bases.

24. Vigència

Aquestes bases regeixen des del dia següent al de la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, i seran vigents fins que se n'acordi la modificació o derogació.

Disposició addicional primera

L'extracte de les convocatòries de les subvencions regulades en aquestes bases previst a l'article 17-3-b) de la Llei 38/2003, General de Subvencions, es publicaran en el Butlletí Oficial de la Província de Girona.

Girona, 29 de juny de 2017

Josep Fermí Santamaria i Molero  
President accidental